

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГОРНЯКА  
ЛОКТЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.11.2017 года

№ 245/1

г.Горняк

О порядке формирования муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Горняк Локтевского района Алтайского края на 2018-2022 годы»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом муниципального образования город Горняк Локтевского района Алтайского края и постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», **п о с т а н о в л я ю :**

1. Утвердить состав общественной комиссии по рассмотрению и оценке предложений заинтересованных лиц о включении дворовой и общественной территорий, подлежащих благоустройству в 2018-2022 годах в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Горняк Локтевского района Алтайского края на 2018-2022 годы» (далее – Комиссия) (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Горняк Локтевского района Алтайского края на 2018-2022 годы» (приложение № 2).

3. Утвердить Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении общественной территории, подлежащей благоустройству в 2018-2022 годах в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Горняк Локтевского района Алтайского края на 2018-2022 годы» (приложение № 3).

4. Утвердить Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на

территории муниципального образования город Горняк Локтевского района Алтайского края на 2018-2022 годы» (приложение № 4).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия. Разместить настоящее постановление на информационном стенде Администрации города и на официальном сайте администрации Локтевского района Алтайского края <http://www.loktevskiy-rn.ru/>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И. о. главы Администрации  
города Горняка

Е.О.Жукова

Приложение № 1  
к постановлению администрации города  
Горняка Локтевского района Алтайского  
края от 04.11.2017 №245/1

**Состав общественной комиссии по рассмотрению и оценке предложений  
заинтересованных лиц о включении дворовой и общественной территорий,  
подлежащих благоустройству в муниципальную программу  
«Формирование комфортной городской среды на территории  
муниципального образования город Горняк Локтевского района  
Алтайского края в 2018-2022 годах »**

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>Председатель Комиссии</b> |   |
| Жукова Е.О.                  | Первый заместитель главы администрации г.Горняка  |
| <b>Члены Комиссии</b>        |   |
| Бакаева Т.В.                 | Главный специалист администрации г.Горняка по экономическим и жилищным вопросам             |
| Бондаренко Г.Д.              | Член Совета старших по МКД  |
| Зубков С.В.                  | Член Совета старших по МКД  |
| Карамышев А.Ю.               | Депутат Горняцкого городского Совета депутатов по округу № 13                               |
| Кеда С.А.                    | Депутат Горняцкого городского Совета депутатов по округу № 8                                |
| Кузичкина Г.Н.               | Член Совета старших по МКД  |
| Лапин В.В.                   | Директор Управляющей организации ООО «Жилье»  |
| Пичугин А.А.                 | Главный специалист администрации г.Горняка по градостроительной деятельности и вопросам ЖКХ |
| Соколов А.И.                 | Депутат Горняцкого городского Совета депутатов по округу №11                                |
| Трибунский В.В.              | Депутат Горняцкого городского Совета депутатов по округу № 15                               |
| Чурилова Л.Е.                | Член Совета старших по МКД  |
| Шкваркин А.В.                | Депутат Горняцкого городского Совета депутатов по округу № 5                                |

**Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Горняк Локтевского района Алтайского края на 2018-2022 годы»**

1. Настоящий Порядок разработан в целях формирования муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Горняк Локтевского района Алтайского края на 2018-2022 годы» (далее – муниципальная программа) и определяет последовательность представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу, условия и порядок отбора дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству, для включения в муниципальную программу.

2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

*дворовая территория* - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

*заинтересованные лица* - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству;

3. В целях осуществления благоустройства дворовой территории в рамках муниципальной программы заинтересованные лица вправе выбрать виды работ, предполагаемые к выполнению на дворовой территории, из следующих перечней:

**минимальный перечень работ:**

- а) ремонт дворовых проездов;
- б) обеспечение освещения дворовых территорий;
- в) установка скамеек;
- г) установка урн;

**дополнительный перечень работ:**

- а) оборудование детских площадок;
- б) оборудование спортивных площадок;
- в) оборудование контейнерных площадок;
- г) оборудование автомобильных парковок;
- д) устройство (ремонт) дренажных и (или) водоотводных

- систем дворовых территорий;
- е) озеленение территорий.

4. Перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству исходя из минимального перечня работ на каждый год рассматриваются и утверждается Комиссией на основании результатов инвентаризации дворовых территорий.

5. Выполнение видов работ из минимального перечня работ осуществляется в рамках муниципальной программы без финансового участия (софинансирования) заинтересованных лиц.

6. Заинтересованные лица вправе представлять предложения о включении дворовых территорий в муниципальную программу, включающие виды работ из дополнительного перечня работ.

7. Выполнение видов работ из дополнительного перечня работ осуществляется в рамках муниципальной программы при условии финансового участия (софинансирования) заинтересованных лиц в выполнении указанных видов работ в размере 40 процентов от общей стоимости соответствующего вида работ.

8. В муниципальную программу подлежат включению дворовые территории, включающие виды работ из дополнительного перечня работ, исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц при условии их соответствия установленным требованиям, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой.

9. В случае, если предложений по благоустройству дворовых территорий, соответствующих установленным требованиям и прошедшим одобрение общественной комиссии, поступит на сумму большую, нежели предусмотрено в муниципальной программе на очередной финансовый год, такие дворовые территории будут сформированы в отдельный перечень для их первоочередного включения в последующие годы реализации муниципальной программы.

10. Для включения дворовой территории в муниципальную программу заинтересованными лицами представляются в администрацию города Горняка следующие документы:

заявка по форме согласно приложению к настоящему порядку;

оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме с оригиналами листов голосования, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, содержащих в том числе следующую информацию:

а) решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу;

б) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству;

г) форма участия: финансовое;

д) решение о порядке сбора денежных средств на софинансирование видов работ, выполняемых в рамках дополнительного перечня работ;

е) решение о последующем содержании оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;

ж) решение об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации муниципальной программы в целях обеспечения софинансирования (далее - представитель);

схему с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии);

копию проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии);

фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

11. Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документах, несут заинтересованные лица, представившие их.

12. Заявка на включение в муниципальную программу на 2018-2022 год с прилагаемыми к ней документами подается в администрацию города Горняк до 25.12.2017 включительно.

Адрес подачи заявок: Алтайский край, Локтевский район г. Горняк, ул. Пионерская, 8, каб. 11. Контактное лицо: Главный специалист администрации города – Бакаева Татьяна Валерьевна тел.: 8(38586)31173.

13. Администрация города Горняк не позднее рабочего дня следующего за днем представления заявки передает ее в Комиссию.

14. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению.

15. Комиссия возвращает заявку в следующих случаях:

представление заявки после окончания срока подачи, указанного в пункте 12 настоящего Порядка;

представление заявки и прилагаемых к ней документов оформленных с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Порядка.

16. Решение комиссии оформляется протоколом и в срок не позднее 2 рабочих дней после проведения заседания Комиссии размещается на официальном сайте муниципального образования Локтевский район Алтайского края.

17. В случае выявления несоответствия заявки требованиям настоящего Порядка, заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, представитель вправе повторно направить предложение о включении дворовых территорий в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

18. Оценка заявок осуществляется по следующим критериям:

| № п/п | Наименование критерия  | Оценка в баллах |
|-------|--|-----------------|
| 1     | 2  | 3               |
| 1     | <b>Количество многоквартирных домов, представители которых указаны в одном предложении о включении дворовой территории в муниципальную программу</b>                         |                 |
| 1.1   | 1 дом  | 1               |
| 1.2   | 2 дома   | 2               |
| 1.3   | 3 дома   | 3               |
| 1.4   | 4 дома   | 4               |
| 2     | <b>Число зарегистрированных граждан в многоквартирных домах, представители которых указаны в одном предложении о включении дворовой территории в муниципальную программу</b> |                 |
| 2.1   | до 200 (включительно)  | 1               |
| 2.2   | от 201 до 450 (включительно)   | 2               |
| 2.3   | от 451 до 700 (включительно)   | 3               |
| 2.4   | более 701  | 4               |
| 3     | <b>Финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме по оплате взносов на капитальный ремонт, среднее значение за год</b>                                 |                 |
| 3.1   | ниже 70% оплаты взносов  | 0               |
| 3.2   | от 71 до 80% (включительно)  | 1               |
| 3.3   | от 81 до 90% (включительно)  | 2               |
| 3.4   | Выше 91%   | 3               |
| 4     | <b>Дизайн-проект благоустройства дворовой территории в предложении о включении дворовой территории в муниципальную программу, соответствующий требованиям Порядка</b>        |                 |
| 4.1   | нет дизайн-проекта благоустройства дворовой территории в предложении о включении дворовой территории в муниципальную программу соответствующего требованиям Порядка          | 0               |
| 4.2   | есть дизайн-проект благоустройства дворовой территории в предложении о включении дворовой территории в муниципальную программу соответствующий требованиям Порядка           | 1               |

В случае, если в результате оценки заявок несколько участников получили равное количество баллов, то победителем признается участник, заявка которого поступила ранее других заявок.

Комиссия по рассмотрению и оценке поступивших заявок правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Решение принимается абсолютным большинством присутствующих. Члены комиссии заблаговременно уведомляются о месте, дате и времени проведения заседания комиссии посредством телефонного оповещения.

Приложение к порядку подачи заявок на участие в отборе дворовых территорий многоквартирных домов и мест массового пребывания граждан для включения в адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов и мест массового пребывания граждан города Горняк Локтевского района Алтайского края

В администрацию города Горняк Локтевского района Алтайского края

От \_\_\_\_\_  
(указывается полностью фамилия, имя, отчество представителя)

\_\_\_\_\_ проживающий (ая) по адресу:  
\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона:  
\_\_\_\_\_

#### ЗАЯВКА

о включении дворовой территории в муниципальную программу формирования современной городской среды на территории города Горняк на 2018-2022 годы

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного дома \_\_\_\_\_  
(указать адрес многоквартирного дома)

в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Горняк Локтевского района Алтайского края на 2018- 2022 годы» для благоустройства дворовой территории, включающие виды работ из дополнительного перечня работ.

Приложение:

1. Оригинал протокола(ов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников зданий и сооружений.
2. Схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии).
3. Копия проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии).
4. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

Представитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)



**Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении общественной территории, подлежащей благоустройству в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Горняк Локтевского района Алтайского края в 2018-2022 годах»**

1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу общественной территории муниципального образования город Горняк Локтевского района Алтайского края, подлежащей благоустройству в 2018-2022 годах (далее – общественная территория).

2. В целях настоящего порядка под общественной территорией понимается территория общего пользования, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц соответствующего функционального назначения (в том числе площади, улицы, пешеходные зоны, скверы, парки).

3. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории вправе подавать граждане и организации (далее – заявители) в соответствии с настоящим Порядком.

4. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории подается в виде заявки в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Предложение о включении общественной территории в муниципальную программу должно отвечать следующим критериям:

наиболее посещаемая территория;  
соответствия территории градостроительной документации в части ее функционального зонирования;  
возможность реализации проекта в полном объеме в 2018-2022 годах.

6. Заявитель в заявке вправе указать:  
предложение о благоустройстве общественной территории с указанием местоположения, перечня работ предлагаемых к выполнению на общественной территории;

предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов;

предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству;

предложения по стилевому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования;

проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

7. К заявке заявитель вправе приложить эскизный проект благоустройства с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение (фото, видео, рисунки и т.д.).

8. Заявка на 2018-2022 годы с прилагаемыми к ней документами подается в администрацию города Горняка до 25.12.2017 включительно.

9. Администрация города Горняка не позднее рабочего дня следующего за днем представления заявки передает ее в Комиссию.

10. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки установленным настоящим Порядком требованиям. Комиссия по рассмотрению и оценке поступивших заявок правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Решение принимается абсолютным большинством присутствующих.

11. Решение комиссии оформляется протоколом в срок не позднее 2 рабочих дней после проведения заседания комиссии размещается на официальном сайте муниципального образования Локтевской район Алтайского края, по итогам которого отобранные проекты размещаются на официальном сайте муниципального образования Локтевский район Алтайского края и представляются на народное голосование.

Приложение к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении общественной территории, подлежащей благоустройству в 2018-2022 годах в муниципальную программу

В администрацию города Горняка Локтевского  
района Алтайского края

От \_\_\_\_\_  
(указывается фамилия, имя, отчество полностью, наименование организации) проживающий(ая) (имеющий местонахождение – для юридических лиц):

Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВКА

о включении общественной территории, подлежащей благоустройству в 2018-2022 годах в муниципальную программу

Прошу включить общественную территорию

\_\_\_\_\_  
(адрес, местоположение)

в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории муниципального образования город Горняк Локтевского района Алтайского края на 2018- 2022 годы».

Описание проекта:

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей поселения:
  - характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы; необходимость выполнения проекта; круг людей, которых касается решаемая проблема;
  - актуальность решаемой проблемы для поселения, общественная значимость.
2. Цели и задачи проекта.
3. Мероприятия по реализации проекта:
  - конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы;
  - предполагаемое воздействие на окружающую среду.
4. Ожидаемые результаты проекта:
  - практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Приложение № 4  
к постановлению администрации города  
Горняка Локтевского района Алтайского  
края от 04.11.2017 №245/1

**Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы  
«Формирование комфортной городской среды на территории  
муниципального образования город Горняк Локтевского района  
Алтайского края на 2018-2022 годы»**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы на 2018-2022 годы.

Общественное обсуждение проводится в целях:

- информирования населения муниципального образования город Горняк Локтевского района Алтайского края о фактах и существующих мнениях по проекту муниципальной программы;

- выявления общественного мнения по теме, вопросам и проблемам, на решение которых будут направлены мероприятия программы.

2. Извещение о проведении общественных обсуждений и дат начала и окончания приема предложений обязательно публикуется на официальном сайте администрации муниципального образования Локтевский район Алтайского края.

3. Ответственным за организационное обеспечение проведения общественного обсуждения проекта программы является администрация города Горняка Локтевского района Алтайского края (далее – ответственный исполнитель).

Почтовый адрес и местонахождение ответственного исполнителя:  
658420, Алтайский край, Локтевский район г. Горняк, ул. Пионерская, д. 8;

Тел./факс: 8(38586) 3-23-73.

e-mail: [gornyakadm@mail.ru](mailto:gornyakadm@mail.ru)

График работы:

понедельник – пятница: 08.00 - 17.00;

перерыв: 12.00 – 13.48;

суббота, воскресенье – выходные дни.

4. Общественное обсуждение на официальном сайте организуется способом обеспечения принципа обратной связи между посетителями сайта и ответственным исполнителем.

5. Лицо, желающее направить свои замечания и (или) предложения по проекту муниципальной программы в электронном и/или письменном виде, должно указать свои: фамилию, имя, отчество, дату рождения, контактные телефоны, адрес электронной почты и адрес регистрации по месту жительства.

Не рассматриваются предложения и замечания:

- не поддающиеся прочтению;
- экстремистской направленности;
- содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения;
- не относящиеся к теме обсуждаемого проекта документа стратегического планирования;
- поступившие по истечении срока, указанного в сообщении о проведении общественного обсуждения.

6. Информация, полученная в ходе общественного обсуждения проекта программы, носит рекомендательный характер. Ответственный исполнитель муниципальной программы передает полученные предложения и замечания в Комиссию. Комиссия анализирует замечания и (или) предложения, поступившие в рамках общественного обсуждения проекта программы, принимает решение о целесообразности, обоснованности и возможности их учета.

7. Решение комиссии оформляется протоколом в срок не позднее 2 рабочих дней после проведения заседания комиссии размещается на официальном сайте муниципального образования Локтевский район Алтайского края.

8. Не поступление замечаний и (или) предложений по проекту муниципальной программы в адрес ответственного исполнителя программы в установленный срок, отведенный для общественного обсуждения проекта программы, не является препятствием для ее утверждения.

9. Итоги общественного обсуждения проекта муниципальной программы (протокол) подлежат размещению на официальном сайте муниципального образования Локтевский район Алтайского края и должны быть доступны на нем в течение календарного года.