

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ЛОКТЕВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

**РЕШЕНИЕ**

от 28.10.2016г.

№10

с.Александровка

Об утверждении Положения об учете и приобретении права муниципальной собственности на бесхозное имущество, расположенное на территории муниципального образования Александровский сельсовет Локтевского района Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», Гражданским кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования Александровский сельсовет Локтевского района Алтайского края, Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение об учете и приобретении права муниципальной собственности на бесхозное имущество, расположенное на территории муниципального образования Александровский сельсовет Локтевского района Алтайского края.

( приложение № 1 ).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования на информационном стенде администрации сельсовета.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную бюджетную комиссию по налогам и сборам.

Глава сельсовета

А.А.Поваляев

**Положение  
об учете и приобретении права муниципальной собственности на  
бесхозное имущество, расположенное на территории  
муниципального образования Александровский сельсовет  
Локтевского района Алтайского края.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет последовательность выявления бесхозного недвижимого имущества ( долей в праве собственности на имущество), принятия этого имущества на учет администрацией Александровского сельсовета Локтевского района Алтайского края и органом по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также признания права муниципальной собственности на бесхозное имущество на территории муниципального образования Александровский сельсовет Локтевского района Алтайского края.

Под бесхозным имуществом понимаются вещи, определенные нормами Гражданского кодекса российской Федерации.

1.2. Администрация Александровского сельсовета Локтевского района Алтайского края осуществляет учет бесхозного недвижимого имущества, оформление имущества в муниципальную собственность.

1.3. Приобретателем недвижимого имущества ( долей в праве собственности на имущество) является администрация Александровского сельсовета Локтевского района Алтайского края.

**2. Выявление бесхозного недвижимого имущества**

2.1. Выявление на территории муниципального образования Александровский сельсовет Локтевского района Алтайского края недвижимого имущества, не имеющего собственника или собственник которого не известен, осуществляет администрация Александровского сельсовета и муниципальные унитарные предприятия, организации и учреждения.

2.2. При обнаружении бесхозных инженерных коммуникаций, зданий, сооружений и помещений ( далее объекты недвижимого имущества) составляется акт, в котором указываются основные характеристики и техническое состояние объектов, период времени, в течение которого объектом недвижимого имущества никто не пользовался. Оформленные акты передаются в администрацию сельсовета.

2.3. На основании акта администрация сельсовета обнаруживает на информационных стендах сведения о выявленных бесхозных объектах недвижимого имущества и розыске собственника.

2.4. Администрация сельсовета и муниципальные унитарные предприятия, организации и учреждения при выявлении объектов недвижимого имущества, не используемых собственниками направляют собственникам уведомление о необходимости использования объекта недвижимого имущества по назначению.

В случае если собственник намерен отказаться от принадлежащего ему имущества, то он предоставляет в администрацию сельсовета заявление об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества с приложением документов (свидетельство о праве собственности, технический паспорт, кадастровый план земельного участка).

### **3. Регистрация и приобретение бесхозного недвижимого имущества в муниципальную собственность**

3.1. После получения документов администрация на основании представленных материалов и сведений проводит работу по уточнению и дополнению информации о бесхозных объектах недвижимого имущества.

В ходе этой работы администрация сельсовета запрашивает по каждому объекту недвижимого имущества:

- справку из органа, осуществлявшего государственную регистрацию недвижимого имущества до 1999 г;
- справку из органа, осуществлявшего государственную регистрацию недвижимого имущества после 1999 г;
- справку о правах землепользования на земельные участки, занимаемые недвижимым имуществом;
- документы о том, что данный объект недвижимого имущества не учтен в реестрах федерального имущества, государственного имущества субъекта Российской Федерации и органах местного самоуправления.

3.2. В случае отказа собственника от права собственности на объект недвижимого имущества администрация сельсовета истребует у собственника заявление об отказе от права собственности. К заявлению прилагаются копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица, отказавшегося от права собственности.

3.3. По истечении срока, указанного в информационном сообщении о выявленных бесхозных объектах недвижимого имущества, администрация сельсовета в соответствии с действующим законодательством ставит на учет бесхозные объекты недвижимого имущества в органе по государственной регистрации права на недвижимое имущество и сделок с ним.

3.4. По истечении года со дня постановки на учет бесхозного объекта недвижимого имущества администрация сельсовета обращается

в суд с заявлением о признании права муниципальной собственности на этот объект недвижимого имущества.

3.5. На основании вступившего в законную силу решения суда о признании права муниципальной собственности на объект недвижимого имущества администрация сельсовета подает заявление на государственную регистрацию права муниципальной собственности в органы , осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

3.6. В течение трех дней с момента получения документов о признании права собственности на объект недвижимости администрация сельсовета вносит соответствующие изменения в реестр муниципальной собственности муниципального образования и принимает решение о дальнейшем использовании имущества , либо его продажи в соответствии с действующим законодательством