

Приложение  
к решению Совета депутатов  
Покровского сельсовета № 60  
от 30.01.2014 года.

**перспективный**  
**план**  
**работы совета**  
**депутатов Покровского**  
**сельсовета**  
**на 2014 года**

# ОСНОВНЫЕ

## Направления работы Совета депутатов Покровского сельсовета на 2014 г.

Совет депутатов Покровского сельсовета в 2014 году строит работу руководствуясь Конституцией РФ, действующим законодательством о местном самоуправлении, Уставом края, Уставом района и Уставом Покровского сельсовета, направляет деятельность сельсовета на обеспечении мер, связанных с экономическими и социальным развитием села, на соблюдение законодательства, создания для населения здоровой безопасной среды обитания, широкому доступу к образованию и культуре, социальной защите и личной безопасности жителей села, поддержание правопорядка в селе.

Совет депутатов Покровского сельсовета в своей практической деятельности в 2014 году сосредоточит основное внимание на решение следующих задач:

- Повышение роли и активности депутатского корпуса, общественных формирований, населения сельсовета в местном самоуправлении, в решении вопросов, касающихся выполнения плана социально-экономического развития территории, экономного расходования электроэнергии, топлива, благоустройства, наведения должного санитарного порядка на селе, правопорядка.
- Совершенствование организационно-массовой работы: улучшения качества подготовки сессий, заседаний постоянных комиссий, развитие инициативы депутатов в Совете депутатов Покровского сельсовета, на избирательных округах, в укреплении связи с избирателями.
- Поиск путей и источников пополнения доходной части бюджета, дальнейшее укрепление финансовой дисциплины.
- Обеспечение улучшения жилищно-коммунального обслуживания, торгового, бытового, медицинского, культурного обеспечения и социальной защищенности граждан.
- Расширение гласности в деятельности Совета депутатов, постоянных комиссий, общественных формирований.

# П л а н

Проведения собраний представителей граждан села администрации

Покровского сельсовета в 2014 году.

№ п/п	Собрания граждан	Докладчик
Февраль		
1.	Отчет исполняющей обязанности главы администрации Покровского сельсовета Ковтун Е.В. о работе за 2014 г.	И.о.главы администрации Ковтун Е.В.
2.	О пастьбе скота частного сектора	И.о.главы администрации Ковтун Е.В.
3.	О правилах благоустройства по обеспечению чистоты и порядка, содержания домашних животных на территории Покровского сельсовета	
4.	О содержании и ремонте кладбища	
5.	О принятии ставки самообложения с граждан на 2014 г.	

## Вопросы, выносимые на рассмотрение сессии

### Совета депутатов Покровского сельсовета.

#### март

-Отчет исполняющей обязанности главы администрации о работе сельской администрации за 2013 год.

ДОКЛАДЧИК: Ковтун Е.В.- исполняющая обязанности главы администрации.

-Отчет об исполнении бюджета за 2013 год.

ДОКЛАДЧИК: Морланг М.Н.- главный специалист по финансам, налогам и сборам администрации Покровского сельсовета.

#### МАЙ

-О подготовке и проведении месячника по благоустройству и смотре-конкурсе «Усадьба образцового порядка», «Улица высокой санитарной культуры и благоустройства», «Лучшее административное здание».

ДОКЛАДЧИК: -председатель постоянной комиссии по ЖКХ.

#### СЕНТЯБРЬ

-Об итогах работы ЖКУ за 2013 год и перспективах развития на 2014-2015 годы.

ДОКЛАДЧИК: Черданцева В.Н. - директор ООО «Покровский ЖКУ».

-Отчет об исполнении бюджета за первое полугодие 2014 года.

ДОКЛАДЧИК: Морланг М.Н.- главный специалист по финансам, налогам и сборам администрации Покровского сельсовета.

-Итоги летнего отдыха и труда детей.

ДОКЛАДЧИК: Челенко В.И. – директор Покровской средней школы.

#### НОЯБРЬ

-О проекте бюджета МО Покровского сельсовета на 2015 год.

ДОКЛАДЧИК: Морланг М.Н.- главный специалист по финансам, налогам и сборам администрации Покровского сельсовета.

#### ДЕКАБРЬ

-О бюджете МО Покровского сельсовета на 2015 год.

ДОКЛАДЧИК: Морланг М.Н.- главный специалист по финансам, налогам и сборам администрации Покровского сельсовета.

-О перспективном плане работы Совета депутатов Покровского сельсовета на 2015 год.

ДОКЛАДЧИК: Сергеева Н.А.- председатель Совета депутатов.

-Об утверждении Соглашения о передаче осуществления части полномочий администрации Покровского сельсовета Локтевского района Алтайского края по решению вопросов местного значения в области градостроительной деятельности администрации Локтевского района Алтайского края.

ДОКЛАДЧИК: Ковтун Е.В.- исполняющая обязанности главы администрации.

№ п/п	Организационно массовая работа.	Срок исполнения.	Ответственные.
1.	Обеспечить контроль за исполнением принимаемых решений Совета депутатов Покровского сельсовета	Постоянно.	Глава сельсовета
2.	Вовлекать депутатов Совета депутатов в работу сессий и постоянных комиссий.	Постоянно.	Специалист сельсовета.
3.	Организовать отчеты депутатов перед избирателями на округах.	1 раз в год.	Специалист сельсовета.
4.	На каждой сессии информировать депутатов о работе в межсессионный период, выполнение критических замечаний высказанных на сессиях.	Постоянно.	Глава сельсовета
5.	Участие депутатов Совета депутатов в рассмотрении вопросов на заседаниях Совета администрации.	Постоянно.	Специалист сельсовета.
6.	Организация работы депутатов Совета депутатов с заявлениями, обращениями и письмами граждан на избирательном округе.	По мере поступления	Глава сельсовета.
7.	Организация личного приема граждан депутатами совместно с главой сельсовета.	По графику.	Специалист.
8.	Участие депутатов в чествовании юбиляров, золотых свадеб, проведение праздников, торжеств.	Постоянно.	Специалист сельсовета.
9.	Обеспечение гласности в работе Совета народных депутатов.	Постоянно.	Заместитель главы
10.	Вовлекать депутатов сельского Совета в проведение рейдов по проверке санитарного состояния личных усадеб граждан и территорий сельскохозяйственного предприятия, учреждений соц.культбыта, расположенных на территории села Покровка.	Постоянно.	Глава сельсовета.
11.	Оказывать практическую помощь в организации работы и проведение заседаний общественных формирований: женсовета, административной комиссии, Совета ветеранов.	В течении года.	Глава сельсовета.
12.	Участие депутатов в проведении месячника чистоты, благоустройства, озеленения и наведения санитарного порядка.	МАЙ	Глава сельсовета.

13.	Организация санитарной пятницы.	Ежедневно	Специалист сельсовета.
14.	Организовать работу Совета депутатов в помощи семье, детям.	В течении года.	Глава сельсовета.
15.	Проведение культурно-массовых мероприятий – Новогодние праздники, Татьянин день, День Святого Валентина, День защитников Отечества, День 8 марта, Проводы зимы, День смеха, 1 мая, День победы, День защиты детей, День пожилого человека, День матери.	По графику	Директор ДК.

## КОНТРОЛЬ И ПРОВЕРКА ИСПОЛНЕНИЯ

№ п/п	ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Обеспечение учета регистраций принимаемых решений Совета депутатов Покровского сельсовета.	Глава сельсовета
2.	Ведение контрольной картотеки по принимаемым решениям Совета депутатов Покровского сельсовета.	Глава сельсовета
3.	Осуществление необходимых мер по реализации критических замечаний, высказанных на сходах и сессиях Совета депутатов Покровского сельсовета.	Глава сельсовета
4.	Организация работы с депутатскими запросами.	Глава сельсовета

## ПЛАН РАБОТЫ

Постоянной комиссии по бюджету, налоговой и кредитной политике на  
2014 год.

1.	2.	Дата проведения	Кто Докладывает на заседании комиссии	Ответственный
		3.	4.	5.
1.	.Составление плана работы комиссии на 2014 год.    .Об исполнении бюджета за 2013 год.	Февраль	Председатель комиссии.	Маланко Е.В.  Морланг М.Н.
2.	.О выполнении плана по сборам в местный бюджет и их целевое использование за 1 квартал.    . Заслушать информацию о поступлении средств ООО «Покровский ЖКУ».	Апрель	Главный Бухгалтер  Директор ООО «Покровский ЖКУ»	Морланг М.Н.  Черданцева В.Н.
3.	.Отчет об исполнении бюджета за первое полугодие 2014 года.	Август	Главный специалист администрации.	Морланг М.Н.
4.	.О работе школы по удешевлению питания.    .Поступление средств во внебюджетные фонды и их целевое использование.	Октябрь	Директор школы  Главный специалист	Челенко В.И.  Морланг М. Н.
5.	.Отчет комиссии по работе.    .О перспективном плане работы комиссии на 2014 год.	Декабрь	Председатель комиссии	Маланко Е.В.



