

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.10.2019

№ 425

г. Горняк

Об утверждении Положения и состава  
санитарно-противоэпидемической  
комиссии

В целях улучшения межведомственного взаимодействия в организации профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий на территории Локтевского района, оперативной разработки мер и проведения работ по предупреждению, локализации и ликвидации массовых заболеваний и отравлений населения, обеспечения санитарно-противоэпидемического благополучия, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 30.03.1999 № 52 - ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Локтевский район, **постановляю:**

1. Утвердить:

1.1. Положение о санитарно-противоэпидемической комиссии Локтевского района (Приложение 1).

1.2. Состав санитарно-противоэпидемической комиссии Локтевского района (Приложение 2).

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования Локтевский район.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам Пилипас Е.А.

Глава района

Г.П. Глазунова

Подготовил: \_\_\_\_\_ А.А. Удодова  
Согласовано: \_\_\_\_\_ Е.А. Пилипас  
\_\_\_\_\_ О.В. Наумова

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О санитарно-противоэпидемической комиссии Локтевского района**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Санитарно-противоэпидемическая комиссия Локтевского района (далее – комиссия) является органом, осуществляющим организацию взаимодействия и обеспечивающим координацию деятельности на территории Локтевского района, предприятий, учреждений и организаций независимо от их ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы в решении задач, направленных на предупреждение (профилактику) массовых инфекционных и неинфекционных заболеваний населения и обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия на территории Локтевского района.

1.2. Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации Локтевского района, а также настоящим Положением.

#### **2. Задачи комиссии.**

Задачами комиссии являются:

- разработка мер по обеспечению реализации государственной политики в области профилактики массовых заболеваний и обеспечения санитарно - эпидемиологического благополучия населения;
- рассмотрение и решение вопросов координации деятельности структурных подразделений администрации района, обеспечение взаимодействия заинтересованных ведомств, предприятий, учреждений и организаций независимо от их подчиненности и формы собственности, а также должностных лиц и граждан в деле обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия на территории Локтевского района, а также по вопросам санитарного законодательства Российской Федерации;
- подготовка предложений по совершенствованию законодательных и иных нормативных правовых актов по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также по вопросам возмещения вреда здоровью граждан, причиненного в результате нарушения санитарного законодательства Российской Федерации.

#### **3. Функции комиссии**

Функциями комиссии являются:

- организация оперативного рассмотрения вопросов, связанных с возникновением на территории Локтевского района санитарно-эпидемиологического неблагополучия среди населения и их предупреждением;

разработка и организация на территории Локтевского района комплексных мероприятий, обеспечивающие локализацию и ликвидацию очагов массовых заболеваний среди населения, улучшение санитарно-эпидемиологической обстановки, принятие решений по этим вопросам и контроль их выполнения;

- рассмотрение и оценка состояния санитарно-эпидемиологической обстановки на территории Локтевского района и прогнозы ее изменения, а также исполнение санитарного законодательства Российской Федерации;

- разработка рекомендаций по решению проблем профилактики массовых заболеваний населения, обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия на территории Локтевского района.

#### **4. Полномочия комиссии**

В целях реализации задач и исполнения функций комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать от заинтересованных служб, органов местного самоуправления информацию о случаях массовых заболеваний и отравлений населения, неудовлетворительной санитарно-эпидемиологической обстановке, нарушениях санитарного законодательства Российской Федерации и принимаемых мерах по предупреждению распространения заболеваний и отравлений населения, обеспечению безопасных и безвредных для здоровья человека условий среды его обитания;

- приглашать на заседания и заслушивать должностных лиц, руководителей предприятий, учреждений и организаций независимо от их ведомственной подчиненности и форм собственности по вопросам реализации мер, направленных на профилактику массовых заболеваний и отравлений населения, обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия, а также выполнение решений комиссии;

- рекомендовать соответствующим органам рассмотрение вопросов о привлечении к ответственности должностных лиц, по вине которых допущены случаи массовых заболеваний и отравлений населения, не обеспечивается санитарно-эпидемиологическое благополучие и не выполняется санитарное законодательство Российской Федерации;

- вносить на рассмотрение в органы местного самоуправления вопросы, связанные с профилактикой и снижением уровня инфекционных заболеваний, предупреждением пищевых отравлений, улучшением санитарно-эпидемиологической обстановки.

#### **5. Порядок формирования комиссии**

5.1. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Локтевского района.

5.2. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

5.3. Председателем комиссии является заместитель главы Администрации района по социальным вопросам.

## **6. Полномочия председателя, заместителя, секретаря и членов комиссии**

### **6.1. Председатель комиссии:**

- осуществляет руководство деятельностью комиссии;
- дает поручения заместителю, секретарю, членам комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;
- определяет место и время проведения комиссии, повестку дня;
- ведет заседания комиссии, подписывает протоколы заседаний комиссии;
- принимает решения, связанные с деятельностью комиссии.

6.2. Заместитель председателя комиссии в период временного отсутствия председателя комиссии либо по его поручению: ведет заседания комиссии и подписывает протоколы заседаний комиссии; дает поручения в пределах своей компетенции.

6.3. Секретарь комиссии осуществляет организационно-техническое обеспечение комиссии, обеспечивает разработку ежегодных планов работы комиссии, подготовку проекта повестки дня заседания комиссии, комплектацию материалов к заседанию комиссии, оформление протокола заседания, рассылку принятых решений заинтересованным лицам, осуществление контроля их выполнения; организует решение иных вопросов, связанных с деятельностью комиссии.

### **6.4. Члены комиссии:**

- участвуют в ее заседаниях лично;
- вносят предложения по плану работы комиссии, повестке дня ее заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов к заседаниям комиссии, а также проектов ее решений.
- присутствуют на заседаниях комиссии (в случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании комиссии не позднее чем за 2 дня до даты проведения заседания комиссии известить об этом секретаря комиссии);
- организуют подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение комиссии в соответствии с планом работы комиссии, решениями комиссии, утвержденным протокольным решением;
- организуют в рамках своих должностных полномочий выполнение решений комиссии.

### **6.5. Члены комиссии имеют право:**

- знакомиться с документами и материалами комиссии, непосредственно касающимися деятельности комиссии;
- выступать на заседаниях комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии, и требовать в случае необходимости проведения голосования по данным вопросам;
- голосовать на заседаниях комиссии;
- привлекать по согласованию с председателем комиссии в установленном порядке сотрудников и специалистов других организаций к аналитической и иной работе, связанной с деятельностью комиссии;
- излагать в случае несогласия с решением комиссии в письменном виде особое мнение.

6.6. Члены комиссии обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании комиссии вопросов.

## **7. Порядок работы комиссии**

7.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. В случае необходимости по решению председателя комиссии могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

7.2. Присутствие членов комиссии на ее заседаниях обязательно. В случае невозможности участия в заседании член комиссии вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

7.3. На заседания комиссии в зависимости от рассматриваемых вопросов к участию могут приглашаться лица, не включенные в состав комиссии.

7.4. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов комиссии. Член комиссии, изложивший свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде, рассматривается как участвующий в заседании, и его мнение учитывается при принятии решения.

7.5. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом, который подписывают председатель или заместитель председателя и секретарь комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии. Результаты голосования, оглашенные председательствующим, вносятся в протокол.

Член комиссии, не согласный с принятым комиссией решением, вправе после процедуры голосования довести до сведения членов комиссии особое мнение, которое вносится в протокол.

**Состав санитарно – противоэпидемической комиссии  
Локтевского района**

Председатель комиссии:

Пилипас Е.А - заместитель главы Администрации района по социальным вопросам.

Заместитель председателя комиссии:

Слепнев С.А. - начальник ТО Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю в Локтевском районе, г. Змеиногорске, Змеиногорском, Третьяковском районах (по согласованию).

Секретарь комиссии:

Удодова А.А. - начальник отдела по труду Администрации района.

Члены комиссии:

Акимова Я.А. - директор КГБУСО «Территориальный центр социальной помощи семье и детям Локтевского района» (по согласованию);

Гарчева Е.В. - начальник КГБУ «Управление ветеринарии по Локтевскому району» (по согласованию);

Герасимов В.Ю. - начальник ОМВД России по Локтевскому району (по согласованию);

Голенок А.М. - заместитель главы района, начальник Управления по сельскому хозяйству;

Голубева В.А. - главный врач КГБУЗ «ЦБ Локтевского района» (по согласованию);

Журба С.В. - и.о. главы администрации г. Горняка (по согласованию);

Костромеева Е.А. - главный врач филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае» в г. Змеиногорске, Змеиногорском, Локтевском и Третьяковском районах (по согласованию);

Мирошников В.Н. - начальник ГО и ЧС Администрации Локтевского района;

Пратчикова А.В. - заместитель главного врача по клинико-экспертной работе (по согласованию);

Шкарлетова С.А. - начальник Управления социальной защиты населения по Локтевскому району (по согласованию).

