

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.10.2015 г.

№ 583

г.Горняк

Об утверждении Положения о комиссии по формированию и использованию муниципального резерва управленческих кадров в Администрации Локтевского района

В целях совершенствования работы по подбору и расстановке кадров, выявления и использования потенциальных возможностей и способностей муниципальных служащих, своевременного замещения вакантных должностей муниципальной службы Администрации Локтевского района, в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», Уставом муниципального образования Локтевский район, **постановляю:**

1. Утвердить Положение (приложение 1) о комиссии по формированию и использованию муниципального резерва управленческих кадров в Администрации Локтевского района.

2. Утвердить состав комиссии по формированию и использованию муниципального резерва управленческих кадров в Администрации Локтевского района (приложение 2).

3. Разместить настоящее постановление официальном сайте муниципального образования Локтевский район.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам Пилипас Е.А.

Глава Администрации района

Г.П.Глазунова

**Положение о комиссии
по формированию и использованию муниципального резерва
управленческих кадров в Администрации Локтевского района**

1. Комиссия по формированию и использованию муниципального резерва управленческих кадров в Администрации Локтевского района (далее - Комиссия) образуется для обеспечения комплексной реализации мероприятий, направленных на формирование и эффективное использование муниципального резерва управленческих кадров (далее - резерв) для органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений. Комиссия является постоянно действующим совещательным органом.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Алтайского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

При осуществлении своих функций Комиссия взаимодействует с районным Советом депутатов, органами Администрации района, иными органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

3. Основными функциями Комиссии являются:

- обеспечение согласованных действий органов Администрации района, иных органов местного самоуправления, взаимодействие с муниципальными предприятиями и учреждениями, другими заинтересованными организациями и объединениями по вопросам формирования резерва, организации работы с ним;

- предварительное рассмотрение проектов правовых актов органов местного самоуправления, а также проектов иных документов по вопросам формирования резерва и организации работы с ним;

- отбор кандидатов для включения в резерв;

- подготовка предложений органам местного самоуправления, муниципальным предприятиям и учреждениям в области формирования и эффективного использования резерва.

4. Комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у органов Администрации района, иных органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций необходимые материалы по вопросам своей деятельности;

- организовывать и проводить в установленном порядке совещания и рабочие встречи по вопросам формирования и использования резерва;

- привлекать в установленном порядке к работе в Комиссии специалистов научно-исследовательских и образовательных учреждений, организаций и общественных объединений.

5. Комиссия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Заседание Комиссии правомочно, если в нем приняло участие не менее половины ее состава. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на ее заседании членов путем открытого голосования. При равном количестве голосов голос председателя является решающим.

Заседания Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают председатель и секретарь.

7. Решения комиссии могут быть обжалованы заинтересованными лицами в порядке, установленном действующим законодательством.

Состав комиссии
по формированию и использованию муниципального резерва
управленческих кадров в Администрации Локтевского района
(в ред. постановления Администрации района от 28.11.2016 № 544)

Председатель комиссии:

Мирошников В.М. - первый заместитель главы Администрации района по промышленности, ЖКХ, строительству, транспорту и связи.

Заместитель председателя комиссии:

Голенок А.М. - заместитель главы Администрации района, начальник Управления по сельскому хозяйству;

Секретарь комиссии:

Терехова Т.В. - управляющий делами Администрации района.

Члены комиссии:

Егорова Т.М. - начальник отдела по труду Администрации района;

Криволапова Н.П. - начальник Управления по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района;

Мясоедов А.И. - начальник юридического отдела Администрации района;

Одинцев П.П. - председатель комитета по образованию Администрации района;

Пилипас Е.А. - заместитель главы Администрации района по социальным вопросам;

Пичугина Т.И. - председатель комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района.

Романычев В.Н. - председатель комитета по делам молодежи, физической культуре и спорту Администрации района.