

**РЕГЛАМЕНТ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «НОВЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» ЛОКТЕВ-
СКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

1. Администрация сельсовета - орган местного самоуправления, исполняющий распорядительные и исполнительные функции по обеспечению законных прав и интересов населения, орган общественного самоуправления в пределах компетенции согласно законодательства, Устава сельсовета.
2. Администрация сельсовета руководит государственными и социально-культурными вопросами на подведомственной территории на основании решений Совета и вышестоящих органов. Администрация вправе решать все вопросы, отнесенные к ведению Совета, за исключением тех, которые должны решаться только на сессиях сельского Совета.
3. Администрация сельсовета:
 - созывает сессии Совета депутатов;
 - организует предварительные обсуждения проектов решений Совета по важнейшим вопросам на собраниях коллективов, по месту жительства граждан;
 - координирует работу постоянных комиссий;
 - оказывает депутатам содействие в осуществлении их полномочий;
 - разрабатывает и вносит в Совет проекты текущих и перспективных планов, бюджета сельсовета;
 - принимает меры по осуществлению планов и бюджета;
 - представляет Совету отчет по выполнению планов и бюджета;
 - организует и осуществляет контроль за выполнением принятых Советом решениях;
 - оказывает содействие в работе самодеятельных общественных организаций.
4. В администрацию села входят:
 - глава администрации
 - специалист администрации(0,75 ставки)
 - водительРаботники администрации принимаются на работу главой администрации с учетом Деловых качеств работников.
В своей работе непосредственно подчинены и подотчетны главе сельсовета и Совету депутатов: 5 дневная рабочая неделя; женщины – 7-ми часовой рабочий день с 9 часов до 17 часов, мужчины – 8 –ми часовой рабочий день с 8 часов до 17 часов.