

Р Е Ш Е Н И Е

от 28.02.2014 г.

№ 8

г.Горняк

Об утверждении Положения
о контрактной системе в сфере
закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения муниципальных
нужд Локтевского района
Алтайского края

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом муниципального образования Локтевский район, районный Совет депутатов **решил:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Локтевского района Алтайского края.

2. Признать утратившим силу решение районного Совета депутатов от 19.02.2009 № 52 «О муниципальном заказе Локтевского района».

3. Настоящее решение опубликовать в «Сборнике муниципальных правовых актов Локтевского района Алтайского края» и разместить на официальном сайте муниципального образования Локтевский район.

Глава района

А.А. Линник

Положение
о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для
обеспечения муниципальных нужд Локтевского района Алтайского края

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации работы по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) для обеспечения муниципальных нужд Локтевского района (далее - Положение) определяет правовые основы, общие принципы и порядок формирования, обеспечения, размещения, исполнения и контроля за осуществлением закупок товара, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Локтевского района.

1.2. Формирование, размещение, исполнение и контроль за исполнением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Локтевского района осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом РФ от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом муниципального образования Локтевский район Алтайского края, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере закупок.

1.3. В целях централизации закупок в соответствии с действующим законодательством Уполномоченным органом муниципального образования Локтевский район Алтайского края (далее по тексту – Локтевский район) по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд является Администрация Локтевского района Алтайского края (далее по тексту - Администрация района) в лице Управления по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации Локтевского района Алтайского края (далее по тексту - Уполномоченный орган).

Уполномоченные органы, полномочия которых определены решениями органов местного самоуправления муниципального района, вправе осуществлять полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для отдельных муниципальных заказчиков, действующих от имени поселений, бюджетных, казенных учреждений, полномочия которых определены указанными в ч.ч. 3,5 ст. 26. Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» решениями органов местного самоуправления поселений, на основании соглашений между муниципальным районом и

входящими в их состав поселениями.

1.4. Настоящее Положение применяется при конкурентных способах определения поставщика (подрядчика, исполнителя) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, за исключением случаев закупки товара, работы, услуги осуществляются у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в рамках действующего законодательства.

1.5. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) для обеспечения муниципальных нужд проводится на основе принципов:

- открытости;
- прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок;
- обеспечения конкуренции;
- профессионализма заказчиков;
- стимулирования инноваций;
- единства контрактной системы в сфере закупок;
- ответственности за результативность обеспечения муниципальных нужд;
- эффективности осуществления закупок.

1.6. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1) закупка товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд (далее - закупка) - совокупность действий, осуществляемых в установленном Федеральным законом порядке заказчиком и направленных на обеспечение муниципальных нужд. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта. В случае, если в соответствии с действующим законодательством не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения контракта и завершается исполнением обязательств сторонами контракта;

2) муниципальные заказчики (далее по тексту - заказчики) - органы местного самоуправления Локтевского района, бюджетные учреждения, казенные учреждения, иные получатели средств местного бюджета, осуществляющие закупки в соответствии с требованиями Федерального закона;

3) заявка (сводная заявка) - документ на бумажном носителе по форме, утвержденной органом по регулированию контрактной системы, и электронный документ, подготовленный с использованием информационной системы, являющиеся основанием для начала определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее - "заявка");

4) определение поставщика на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (далее по тексту - способ определения поставщика) - действия заказчиков, уполномоченных органов по определению поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в целях заключения с ними муниципальных контрактов на поставки товаров,

выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

5) Конкурентная процедура закупки - процедура закупки, предусматривающая сравнение между собой двух и более предложений потенциальных участников закупок товаров, работ, услуг. Конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) являются:

- открытый конкурс;
- конкурс с ограниченным участием;
- двухэтапный конкурс;
- закрытый конкурс;
- закрытый конкурс с ограниченным участием;
- закрытый двухэтапный конкурс;
- аукцион в электронной форме;
- закрытый аукцион;
- запрос котировок;
- запрос предложений.

6) Закупка у единственного поставщика - способ закупки, при котором Заказчик предлагает заключить контракт только одному поставщику, исполнителю, подрядчику.

7) участники закупки - любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, претендующие на заключение муниципального контракта;

8) комиссии по осуществлению закупок - создаваемые для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурсные, аукционные, котировочные комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений, выполняющие функции по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений (далее - "комиссия");

9) документация о закупке - конкурсная документация, документация об электронном аукционе, документация о закрытом аукционе, извещение о проведении запроса котировок, документация о проведении запроса предложений (далее - "документация");

10) реестр контрактов, заключенных заказчиками, - перечень, содержащий краткие сведения о заключенных контрактах.

1.7. Для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) создается комиссия по осуществлению закупок (далее по тексту - Комиссия). Персональный состав Комиссии утверждается постановлением Администрации района.

1.8. Отношения, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Раздел 2. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗЧИК

2.1. Муниципальными Заказчиками могут выступать органы местного самоуправления Локтевского района, муниципальные бюджетные учреждения, муниципальные казенные учреждения, иные получатели средств местного бюджета, осуществляющие закупки.

2.2. Перечень муниципальных заказчиков утверждается постановлением Администрации Локтевского района.

2.3. Заказчики в пределах предоставленных им средств и полномочий:

1) осуществляют планирование закупок посредством формирования, утверждения и ведения планов закупок (формируется на очередной финансовый год и плановый период), планов-графиков (формируется ежегодно на один финансовый год) с обязательным обоснованием закупки, которое заключается в установлении соответствия планируемой закупки целям осуществления закупок;

2) размещают информацию, документы, подписанные усиленной неквалифицированной электронной подписью в единой информационной системе в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3) назначают Контрактного управляющего в случае, если совокупный годовой объем закупок заказчика в соответствии с планом-графиком не превышает 100 млн руб. и у заказчика отсутствует контрактная служба;

4) осуществляют закупки у субъектов малого предпринимательства (далее - СМП), социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - СОНО) в размере не менее чем 15% совокупного годового объема закупок, предусмотренного планом-графиком, за исключением случаев, установленных законом. По итогам года заказчик обязан составить отчет об объеме закупок у СМП, СОНО и до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, разместить такой отчет в ЕИС;

5) при проведении конкурентных способов закупок устанавливают требования о предоставлении обеспечения заявок, обеспечения исполнения контракта в размерах, установленных действующим законодательством;

6) по результатам закупки заключают контракт на ее выполнение в соответствии с действующим законодательством;

7) обеспечивают финансирование закупок;

8) контролируют исполнение контракта в части его соответствия условиям контракта;

9) несут ответственность за эффективность проведения закупок;

10) выполняют иные функции в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Алтайского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Локтевского района Алтайского края.

Раздел 3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ЗАКУПОК

3.1. При формировании бюджета на соответствующий год заказчики на основе расчетов потребности в закупаемой продукции направляют в

Уполномоченный орган полный перечень материально-технических ресурсов, товаров, работ, услуг и суммы средств для их приобретения, необходимых для решения вопросов, отнесенных федеральными законами Российской Федерации и законами Алтайского края к предметам ведения местного самоуправления, в том числе для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и (или) законами Алтайского края, обеспечиваемые за счет средств районного бюджета, в соответствии с расходными обязательствами Локтевского района.

3.2. Уполномоченный орган по представлению расчетов потребностей в закупаемой продукции заказчиков формирует сводный прогноз объемов продукции, закупаемой для муниципальных нужд Локтевского района. Статус муниципальных закупок приобретают закупки на выполнение работ, поставку материально-технических ресурсов, товара, оказание услуг, определенных в сводном проекте муниципальных закупок Локтевского района на очередной финансовый год, в пределах выделенных бюджетных средств.

3.3. После утверждения районного бюджета Локтевским районным Советом депутатов Алтайского края все заказчики до определения поставщиков закупок вносят корректировки и уточнения в предварительные расчеты потребностей, согласовывают их с комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Локтевского района (далее по тексту - комитет по финансам, налоговой и кредитной политике) на соответствие сводной бюджетной росписи.

3.4. Обоснование закупки осуществляется Заказчиком при формировании плана-графика (плана) закупок и заключается в установлении соответствия планируемой закупки целям осуществления закупок, предусмотренным ст. 13 Закона о контрактной системе, а также законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам об осуществлении закупок.

3.5. Процесс закупки для целей настоящего Положения начинается с момента определения потребности в осуществлении закупки.

3.6. Заказчик осуществляет предварительное планирование закупки с учетом сроков прохождения процедур. Для проведения качественного планирования перед подготовкой заявки на проведение закупки проводится анализ рынка - рекомендуемый срок проведения - 2 (два) рабочих дня.

Основными целями, решаемыми при анализе рынка, являются:

- определение наличия конкурентной среды среди поставщиков по требуемой номенклатуре продукции;
- определение (уточнение) начальной (максимальной) цены контракта;
- определение предпочтительного способа закупки;
- уточнение, при необходимости, требований к продукции либо к поставщикам.

3.7. При согласовании заявки на закупку контрактным управляющим Заказчика проверяется обоснованность потребности, правильность выбора способа закупки, наличие бюджета на закупку и прочие проверки,

предусмотренные локальными нормативными актами Заказчика.

3.8. По согласованию с Уполномоченным органом Заказчиком выбирается способ закупки.

3.9. Заявка на закупку утверждается руководителем Заказчика. После утверждения заявки на закупку в порядке, установленном настоящим пунктом, она подлежит обязательному включению в план-график (план) закупок.

Раздел 4. СПОСОБЫ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОСТАВЩИКОВ

4.1. При определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заказчики могут использовать конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) или осуществляют закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

4.2. Решение о способе определения поставщика принимается заказчиками в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Локтевского района Алтайского края.

Раздел 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ

5.1. Контракт представляет собой договор, заключенный от имени муниципального заказчика (муниципальный контракт) для обеспечения муниципальных нужд.

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки или приглашением принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается контракт, за исключением случаев, в которых в соответствии с настоящим Федеральным законом извещение об осуществлении закупки или приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документация о закупке, заявка, окончательное предложение не предусмотрены.

5.2. Контракт должен включать следующие обязательные сведения:

- данные о заказчике и исполнителе;
- наименование закупки, его номенклатуру, объем и цену;
- условия и порядок выполнения закупки;
- порядок приема выполненной закупки;
- порядок расчетов за выполнение закупки;
- возможность и условия расторжения контракта, в том числе в одностороннем порядке;
- ответственность сторон;
- порядок разрешения споров, включая досудебное разрешение споров;
- другие условия, устанавливаемые по взаимному соглашению сторон.

5.3. Заказчик обязан осуществлять контроль за исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Поставляемая по контрактам продукция, подлежащая в соответствии с законами Российской Федерации обязательной сертификации, должна иметь сертификат и знак соответствия, выданные или признанные уполномоченным на то органом.

5.5. Контракт считается исполненным после проведения экспертизы и приемки результатов, предоставленных поставщиком товаров, выполненных подрядчиком работ и оказанных исполнителем услуг в части их соответствия условиям контракта и их оплаты заказчиком.

Раздел 6. РЕЕСТР КОНТРАКТОВ, ЗАКЛЮЧЕННЫХ ЗАКАЗЧИКАМИ

Ведение реестра контрактов осуществляет заказчик (контрактный управляющий) в соответствии с Порядком ведения реестра контрактов, установленном действующим законодательством.

Раздел 7. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В СФЕРЕ ЗАКУПОК

Информация о закупках, предусмотренная законом, публикуется, размещается с использованием официального сайта единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет или до ввода в эксплуатацию указанной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг www.zakupki.gov.ru

Раздел 8. КОНТРОЛЬ В СФЕРЕ ЗАКУПОК

8.1. Контроль в сфере закупок осуществляется контрольно-счетной палатой Локтевского района Алтайского края в пределах их полномочий в соответствии с требованиями действующего законодательства о закупках.

8.2. Контроль за исполнением контракта в части его соответствия условиям контракта осуществляет заказчик (контрактный управляющий).

8.3. Отчет о ходе исполнения муниципальных закупок ежеквартально направляется заказчиками в Уполномоченный орган и контрольно-счетную палату Локтевского района Алтайского края в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.